

für das Projekt „Schaffung von Transparenz vom Erzeuger bis zur Ladentheke im Lernort Bauernhof“

\* wird von Landjugend eingetragen

Abrechnung und Rückmeldebogen ausgefüllt und unterschrieben im Original an:  
Landjugend Württemberg-Baden, Bopserstr. 17, 70180 Stuttgart**Vom Lehrer/von der Lehrerin bzw. von der Begleitperson auszufüllen:**Name und Ort der Schule/Organisation: \_\_\_\_\_ Lehrer/  
Begleitperson: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_ von: \_\_\_\_\_ bis: \_\_\_\_\_ Uhr

Thema: \_\_\_\_\_ Klasse: \_\_\_\_\_ TN-Zahl:\* \_\_\_\_\_

Schulart:  GS  WRS/HS  RS  Gym  Förderschule  Jugendgruppe (TN unter 27 Jahren) Ich wurde darauf hingewiesen, dass die Aufwandsentschädigungen für die aufgewendete Arbeitszeit erstattet werden. Es wurden keine weiteren Zahlungen für die Arbeitszeit gezahlt.Datum: \_\_\_\_\_ **Unterschrift:** \_\_\_\_\_

\* Bei Förder- und Sonderschulen ist eine Teilnehmerzahl unter 10 gestattet. Eine Begründung durch die Schule ist beizulegen.

**Vom Betrieb auszufüllen:****Adresse des Betriebes:**

Name: \_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_ E-Mail: \_\_\_\_\_

Betriebsnummer: 08- \_\_\_\_\_**Bankverbindung:**

IBAN: \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

**Höhe der Aufwandsentschädigung für die Arbeitszeit (volle Zeitstunden)**

Aufenthalt der Schulklasse auf dem Hof

Datum: \_\_\_\_\_ Anzahl \_\_\_\_\_ Stunden X 30,00€ = \_\_\_\_\_ €

Ich bestätige die Durchführung der o.g. Maßnahme und versichere, dass die genannten Kosten für die Arbeitszeit tatsächlich entstanden sind. Ich habe keine anderen Landes-, Bundes- und EU-Mittel (z.B. Gläserne Produktion, Komm in Form) und keine weiteren privaten Aufwandsentschädigungen für die aufgewendete Arbeitszeit beantragt oder erhalten. Mir ist bekannt, dass für das Honorar keine Lohnsteuerbeträge einbehalten worden sind. Die Versteuerung des Honorars liegt in der Verantwortung des Empfängers. – Ich bitte um die Überweisung des Honorars.

 Ich habe für die Maßnahme keine Einnahmen zur Abdeckung von sachlichen Aufwendungen erhalten. Ich habe für die Abdeckung von sachlichen Aufwendungen Einnahmen erhalten und diese separat in Rechnung gestellt.Datum: \_\_\_\_\_ **Unterschrift (Betriebsleiter):** \_\_\_\_\_**Bestätigung sachlich richtig** (von Landjugend auszufüllen)

Sachlich richtig Datum: \_\_\_\_\_ Unterschrift: \_\_\_\_\_ Kontierung: \_\_\_\_\_

**Bitte Vorder- und Rückseite im Original einsenden an:**

Landjugend Württemberg-Baden

Bopserstr. 17

70180 Stuttgart

### **Projektbeschreibung**

Vom Lehrer/von der Begleitperson auszufüllen. Die Rückmeldungen dienen dem Fördernachweis und der Projektevaluation

#### **1. Vor- und Nachbereitung**

*Wie wurde der Hofbesuch im Unterricht vor- und nachbereitet?*

#### **2. Ablauf des Hofbesuches**

*Was war (stichpunktartig) der Ablauf/Schwerpunkte Ihres Hofbesuchs?*

#### **3. Besonderheiten beim Einsatz von Methoden und Hilfsmitteln**

#### **4. Anmerkungen, Rückmeldungen**

*Was hat Ihnen besonders gut gefallen? Gibt es Verbesserungsvorschläge?*